

ABSTRAK

Nama : Lisa Hanim
Program Studi : D-III Kesekretariatan
Judul : Prosedur Penerapan Sistem Kearsipan Dalam Menunjang
Aktivitas Kerja Karyawan pada UPT Bimbingan Karir dan
Kewirausahaan (BKK) Universitas Malikussaleh

Laporan kerja praktik ini berisi tentang prosedur penerapan sistem kearsipan dalam menunjang aktivitas kerja karyawan pada UPT Bimbingan Karir dan Kewirausahaan (BKK) Universitas Malikussaleh. Sistem kearsipan pada UPT Bimbingan Karir dan Kewirausahaan (BKK) Universitas Malikussaleh yaitu sistem abjad. Arsip dikelola dengan baik maka mempermudah penemuan arsip ketika diperlukan karena penyelenggaraan kearsipan yang efektif adalah ketika arsip itu dibutuhkan maka dapat dengan cepat ditemukan dengan demikian aktivitas kerja karyawan menjadi lancar dan efisien.

Kata kunci : Penerapan, Sistem Kearsipan, Aktivitas Kerja